Приложение № 5

к приказу Федеральной службы по
труду и занятости
от 10 ноября 2017 г. № 655

**Форма проверочного листа (списка контрольных вопросов)
для осуществления федерального государственного надзора за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права по проверке соблюдения общих требований по установлению режима работы и учету рабочего времени**

Предмет плановой проверки всех работодателей - юридических лиц и работодателей - физических лиц, зарегистрированных в качестве индивидуальных предпринимателей и осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, ограничивается перечнем вопросов, включенных в настоящий проверочный лист (список контрольных вопросов).

Проверочный лист утвержден приказом Федеральной службы по труду и занятости от 10 ноября 2017 г. № 655 «Об утверждении форм проверочных листов (списков контрольных вопросов) для осуществления федерального государственного надзора за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права».

|  |  |
| --- | --- |
| Вид государственного контроля (надзора) | Федеральный государственный надзор за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права |
| Наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя |  |
| Вид деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя |  |
| Категория риска деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя |  |
| Наименование территориального органа Федеральной службы по труду и занятости  |  |
| Основание проведения плановой проверки | Распоряжение №\_\_\_от \_\_\_\_\_\_\_\_ государственной инспекции труда \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Место проведения проверки и (или) указание на используемые производственные объекты |   |
| Учетный номер проверки и дата присвоения учетного номера проверки в едином реестре проверок | №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Должности, фамилии и инициалы должностных лиц государственной инспекции труда \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, проводящих плановую проверку и заполняющих проверочный лист |  |

Перечень вопросов, отражающих содержание требований, ответы на которые однозначно свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем обязательных требований, составляющих предмет проверки:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Вопросы, отражающие содержание обязательных требований | Реквизиты нормативных правовых актов, с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования | Ответы на вопросы |
| Да | Нет | Не относится |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Работодателем - юридическим лицом установлен режим рабочего времени | Часть 1 статьи 100 Трудового кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 1, ст. 3; 2006, № 27, ст. 2878) |  |  |  |
| 2 | В трудовых договорах между работником и работодателем - физическим лицом определен режим работы  | Статья 305 Трудового кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 1, ст. 3; 2006, № 27, ст. 2878) |  |  |  |
| 3 | В трудовых договорах работников юридического лица, режим рабочего времени которых отличается от общих правил, содержится условие о режиме рабочего времени  | Абзац шестой части 2 статьи 57 Трудового кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 1, ст. 3; 2006, № 27, ст. 2878) |  |  |  |
| 4 | Работодателем утверждается график сменности для работников, осуществляющих трудовую деятельность в сменном режиме работы | Часть 2 статьи 103 Трудового кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 1, ст. 3) |  |  |  |
| 5 | Работники ознакамливаются с графиком сменности в срок не позднее одного месяца до его введения | Часть 4 статьи 103 Трудового кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 1, ст. 3) |  |  |  |
| 6 | Работники ознакамливаются с графиком работы на вахте в срок не позднее двух месяцев до его введения | Часть 1 статьи 301 Трудового кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 1, ст. 3; 2006, № 27, ст. 2878), пункт 64 Положения об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха членов экипажей воздушных судов гражданской авиации Российской Федерации, утвержденного приказом Министерства транспорта Российской Федерации от 21.11.2005 № 139 (зарегистрирован Минюстом России 20.01.2006, регистрационный № 7401), с изменениями, внесенными приказом Министерства транспорта Российской Федерации от 17.09.2010 № 201 (зарегистрирован Минюстом России 29.11.2010, регистрационный № 19060), пункт 8 Положения об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха работников метрополитена, утвержденного приказом Министерства транспорта Российской Федерации от 08.06.2005 № 63 (зарегистрирован Минюстом России 15.07.2005, регистрационный № 6804), с изменениями, внесенными приказом Министерства транспорта Российской Федерации от 26.02.2007 № 25 (зарегистрирован Минюстом России 05.04.2007, регистрационный № 9238), пункт 8 Положения об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха работников оперативно-производственных организаций Росгидромета, их структурных подразделений, имеющих особый характер работы, утвержденного приказом Федеральной службы России по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды от 30.12.2003 № 272 (зарегистрирован Минюстом России 09.03.2004, регистрационный № 5671) |  |  |  |
| 7 | Работодателем определен порядок введения суммированного учета рабочего времени (в случае применения суммированного учета рабочего времени) | Часть 4 статьи 104 Трудового кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 1, ст. 3; 2006, № 27, ст. 2878) |  |  |  |
| 8 | Работодатель ведет учет времени, фактически отработанного каждым работником | Часть 4 статьи 91 Трудового кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 1, ст. 3), часть 3 статьи 300 Трудового кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 1, ст. 3), пункт 4 Положения об особенностях режима рабочего времени и учета рабочего времени при осуществлении медицинскими работниками медицинских организаций дежурств на дому, утвержденного приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 02.04.2014 № 148н (зарегистрирован Минюстом России 19.05.2014, регистрационный № 32328), пункт 18 Положения об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха членов экипажей морских судов и судов смешанного (река-море) плавания, утвержденного приказом Министерства транспорта Российской Федерации от 20.09.2016 № 268 (зарегистрирован Минюстом России 07.10.2016, регистрационный № 43967) |  |  |  |
| 9 | Работодатель ведет учет продолжительности сверхурочной работы каждого работника | Часть 7 статьи 99 Трудового кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 1, ст. 3; 2006, № 27, ст. 2878) |  |  |  |