Приложение № 6

к приказу Федеральной службы по   
труду и занятости  
от 10 ноября 2017 г. № 655

**Форма проверочного листа (списка контрольных вопросов)  
для осуществления федерального государственного надзора за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права по проверке соблюдения требований по предоставлению ежегодного основного оплачиваемого отпуска**

Предмет плановой проверки всех работодателей - юридических лиц и работодателей - физических лиц, зарегистрированных в качестве индивидуальных предпринимателей и осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, ограничивается перечнем вопросов, включенных в настоящий проверочный лист (список контрольных вопросов).

Проверочный лист утвержден приказом Федеральной службы по труду и занятости от 10 ноября 2017 г. № 655 «Об утверждении форм проверочных листов (списков контрольных вопросов) для осуществления федерального государственного надзора за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права».

|  |  |
| --- | --- |
| Вид государственного контроля (надзора) | Федеральный государственный надзор за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права |
| Наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя |  |
| Вид деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя |  |
| Категория риска деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя |  |
| Наименование территориального органа Федеральной службы по труду и занятости |  |
| Основание проведения плановой проверки | Распоряжение №\_\_\_от \_\_\_\_\_\_\_\_ государственной инспекции труда \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Место проведения проверки и (или) указание на используемые производственные объекты |  |
| Учетный номер проверки и дата присвоения учетного номера проверки в едином реестре проверок | №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Должности, фамилии и инициалы должностных лиц государственной инспекции труда \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, проводящих плановую проверку и заполняющих проверочный лист |  |

Перечень вопросов, отражающих содержание требований, ответы на которые однозначно свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем обязательных требований, составляющих предмет проверки:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Вопросы, отражающие содержание обязательных требований | Реквизиты нормативных правовых актов, с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования | Ответы на вопросы | | |
| Да | Нет | Не относится |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Запрещается непредоставление ежегодного оплачиваемого отпуска работникам в возрасте до восемнадцати лет и работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда | Часть 4 статьи 124 Трудового кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 1, ст. 3) |  |  |  |
| 2 | Запрещается непредоставление ежегодного оплачиваемого отпуска в течение двух лет подряд | Часть 4 статьи 124 Трудового кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 1, ст. 3) |  |  |  |
| 3 | Работнику оплачен ежегодный основной оплачиваемый отпуск в размере среднего заработка | Статья 114 Трудового кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 1, ст. 3) |  |  |  |
| 4 | Оплата отпуска произведена не позднее чем за три дня до его начала | Часть 9 ст. 136 Трудового кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 1, ст. 3) |  |  |  |